

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Nomina della Commissione giudicatrice della selezione pubblica mediante mobilità volontaria esterna per il trasferimento di tre figure di Tecnico degli interventi di promozione e coordinamento dello sviluppo sociale, cat. D, presso l'Area Sviluppo Sociale ed ammissione dei candidati alla procedura selettiva.

II DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Decisione

Si **nomina**¹ la Commissione della selezione pubblica mediante mobilità volontaria esterna² per il trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01, di tre figure di Tecnico degli interventi di promozione e coordinamento dello sviluppo sociale, cat. D, presso l'Area Sviluppo Sociale, così come di seguito indicato³:

FUNZIONE	COGNOME/NOME	RUOLO PROFESSIONALE
Presidente	Venturi Laura	Dirigente a tempo indeterminato - Area Sviluppo sociale
Esperto nelle materie oggetto della selezione	Lorenzini Paride	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di S.Lazzaro di Savena (Bo) – Resp.le Ufficio di Piano e Coordinamento Distrettuale-Distretto socio-sanitario San Lazzaro di Savena

1 Il Dirigente del Settore Programmazione e gestione risorse nominata dal Sindaco con atto p.g.n.73273 del 28/12/2018 è competente in base agli artt. 4 bis e 25 del vigente Regolamento per ordinamento degli uffici e servizi.

2 Vedi art. 30 del D.Lgs.n.165/2001.

3 Art.35 comma 3 del Dlgs. n. 165/2001; art.9 del DPR n.487/94 e art. 40 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi.

	Ceccarelli Claudia	Dipendente a tempo indeterminato – Area Sviluppo Sociale – Servizio Promozione e coordinamento per la coesione sociale - UO Politiche di genere e antidiscriminatorie-supporto alle Consigliere di Parità
Segretario	Zacchi Anna Maria	- dipendente del Settore Programmazione e gestione risorse – U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane, con profilo professionale amministrativo – contabile.

Nell'ambito della selezione di cui all'oggetto si dispone⁴ di

1) **ammettere**, con riserva, i sottoelencati Sigg.:

N.	Cognome	Nome	Data di nascita
1	Bertoni	Francesco	19/09/1973
2	Cinque	Patrizia	08/04/1966
3	D'Angelosante	Lucia	21/11/1978
4	Giacobino	Roberta	10/03/1973
5	Manfredi	Paola	15/01/1968
6	Marsili	Annalina	22/04/1958
7	Ortolani	Anna	31/05/1982
8	Parisi	Maria Concetta	01/06/1970
9	Zanini	Alessandro	11/04/1960

Motivazione:

Si è preso atto dell'Atto del Sindaco metropolitano avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021⁵, della determinazione di indizione della procedura selettiva di cui all'oggetto⁶ e dell'Avviso di mobilità esterna⁷ pubblicato il 07/03/2019 con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande al 08/04/2019⁸.

Per quanto riguarda la composizione della commissione, la scelta dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari⁹, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione.

Si demanda alla commissione, sopra istituita, la valutazione comparativa delle professionalità e competenze risultanti dai *curricula* dei candidati alla selezione per l'individuazione della figura ricercata, nei criteri e nelle modalità indicate nell'avviso di selezione pubblica¹⁰, in possesso dei requisiti specifici indicati nell'avviso stesso¹¹.

4 Vedi nota 1.

5 Vedi Atto nr. 280 del 12/12/2018.

6 Vedi determina dirigenziale n.123 dell'11/02/2019, p.g.n.9233/2019.

7 Vedi art. 30 del D.Lgs.n.165/2001.

8 Vedi P.G. nr. 14614 del 07/03/2019.

9 Vedi artt 4bis, 25 e 28 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi.

10 Vedi Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi; vedi, altresì, l'Avviso citato in nota 8.

11 Pubblicato integralmente sul sito internet istituzionale della Città metropolitana di Bologna. alla pagina www.cittametropolitana.bo.it (Area "Avvisi e Concorsi" e "Amministrazione Trasparente") ed all'Albo pretorio on line.

Si dà atto che i componenti delle Commissioni, comprese le segreterie, qualora dipendenti della Città metropolitana di Bologna, dovranno svolgere tale incarico in orario di servizio¹².

Per il membro esterno è stata acquisita la necessaria autorizzazione dell'Ente pubblico di appartenenza.¹³

Si dà atto che l'individuazione di tali componenti è stata effettuata in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001 (presenza di almeno un terzo dei membri di sesso femminile).

Sono state acquisite e presentate agli atti le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001.

Si prende, inoltre, atto che per quanto attiene alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri e/o con i candidati si rimanda alla prima seduta utile della Commissione.

Si dà atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto l'attività espletata dal membro esterno verrà effettuata in orario di lavoro, a titolo gratuito, nell'ambito della collaborazione tra enti¹⁴.

Ai fini della partecipazione alla suddetta selezione, sono pervenute in tutto, a questa Amministrazione, n. 9 domande. Si rinvia la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, al momento precedente all'approvazione della graduatoria, posto che il riscontro di dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produce l'automatica decadenza dalla graduatoria.

Si è valutato di ammettere con riserva i candidati che hanno dichiarato il possesso dei requisiti e presentato i documenti richiesti nell'avviso¹⁵, precisando che i candidati che hanno allegato alla domanda di partecipazione solo la copia della richiesta di rilascio nulla osta incondizionato preventivo dell'Ente di appartenenza o della richiesta di rilascio dell'attestazione dello stesso Ente di essere sottoposto a regime di limitazione delle assunzioni, dovranno obbligatoriamente presentare in sede di colloquio, pena l'esclusione immediata dalla procedura¹⁶, la documentazione sopra citata.

Per la procedura di ammissione sono state osservate le vigenti disposizioni regolamentari¹⁷.

Si dà atto che il firmatario della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Bologna, data di redazione 11/04/2019

12 Vedi art 28, comma 4, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi.

13 Vedi autorizzazione P.G. nr. 22465 del 09/04/2019 e relativo curriculum.

14 Vedi richiesta di autorizzazione p.g.n.17127 del 19/3/2019 inviata al Comune di S.Lazzaro di Savena e successiva risposta citata in nota in nota 13.

15 Vedi art 1 "Requisiti di ammissione" ed art. 2 "Modalità di presentazione delle domande" dell'avviso di selezione di cui alla nota 4.

16 Vedi Art. 1 "Requisiti di ammissione" ed art. 2 "Modalità di presentazione delle domande" dell'avviso citato in nota 8.

17 Vedi il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Dirigente/Il Responsabile
ANNA BARBIERI

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.