

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE**

**DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA**

Oggetto: Ammissione con riserva dei candidati alla procedura selettiva interna per n. 4 posti nel profilo professionale di Istruttore tecnico sorvegliante cat. C presso l'Area Servizi Territoriali Metropolitani

**II DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E  
GESTIONE RISORSE**

**Decisione**

Nell'ambito della procedura selettiva interna di cui all'oggetto si dispone<sup>1</sup>:

1) di **ammettere con riserva** i seguenti candidati:

NR.	Cognome	Nome	Data di nascita
1	AMENDOLA	ALESSANDRO	15/10/1974
2	PORCU	MARIO	22/06/1973

2) di **informare** i candidati del presente atto mediante pubblicazione sul sito web e nell'Area Intranet dedicata dell'Ente, secondo le modalità previste dal'avviso della procedura selettiva. La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti;

3) di **autorizzare** l'U.O. Programmazione e Sviluppo Risorse Umane ad acquisire d'ufficio per ciascun candidato: le valutazioni annuali riportate nel triennio 2016-2018; eventuali sanzioni disciplinari ricevute nel medesimo periodo; il curriculum lavorativo, attestato in documenti già in possesso della stessa amministrazione procedente o di altra pubblica amministrazione; fatti, gli stati e le qualità che questa amministrazione procedente o altra pubblica amministrazione è tenuta a certificare.

## **Motivazioni**

Si prende atto della determinazione di indizione del bando di concorso riservato agli interni di cui all'oggetto<sup>2</sup>, pubblicato il 25/10/2019<sup>3</sup> con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande al 11/11/2019, alle ore 13:00<sup>4</sup>.

Ai fini della partecipazione al suddetto concorso riservato agli interni e nel rispetto dei termini fissati dal bando, sono pervenute a questa Amministrazione nr. 2 domande di ammissione. Il bando prevede l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa, fatta eccezione per i requisiti immediatamente rilevabili nella domanda, posto che l'Amministrazione, così come previsto nel bando di concorso di cui trattasi, si riserva comunque la facoltà di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> La Dirigente del Settore Programmazione e gestione risorse è competente in base all'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale P.G. n. 73273 del 28/12/2018 e dell'art.24 del vigente Regolamento di Organizzazione.

<sup>2</sup> Si veda determinazione dirigenziale nr. 949/2019, P.G. nr. 50160 del 26/08/2019.

<sup>3</sup> Pubblicato sul sito web e all'Albo Pretorio dell'Ente, come previsto dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>4</sup> Avviso P.G. nr. 61967 del 24/10/2019, pubblicizzato nelle forme previste dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>5</sup> Si veda art. 10 del bando di concorso "Ammissione candidati e verifica requisiti".

A seguito dell'istruttoria eseguita dall'U.O. Programmazione e Risorse Umane sulle domande di partecipazione pervenute, volta a verificare il rispetto delle modalità di presentazione prescritte dal bando, si è valutato di ammettere con riserva nr. 2 candidati, sopra elencati, che hanno dichiarato il possesso dei requisiti e presentato i documenti richiesti nel bando di concorso, rinviando la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati al momento precedente l'approvazione della graduatoria, posto che il riscontro di dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produce l'automatica decadenza dalla graduatoria stessa<sup>6</sup>.

Si dà atto che per la procedura di ammissione sono state osservate le vigenti disposizioni di legge e regolamentari<sup>7</sup>.

Inoltre si dà atto che:

- il firmatario della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web della Città metropolitana di Bologna, sull'Albo pretorio telematico e nella sezione dedicata in *Avvisi e concorsi/ Concorsi e Selezioni / Procedure selettive riservate agli interni* e nell'Area Intranet dedicata;
- il presente intervento è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente;
- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
- il responsabile del procedimento ex art. 6 della Legge 241/90 e s.m.i. è la Dirigente del Settore Programmazione e Gestione Risorse;
- avverso il presente provvedimento è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, avente valore di notifica, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine di 120 giorni dalla notifica stessa;
- i dati personali sensibili e giudiziari, e in particolare i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, debbono essere trattati con particolare cura, secondo i principi di cui al

<sup>6</sup> Si veda art.4 "Requisiti specifici di ammissione alla selezione"; art. 8 "Ammissione candidati e verifica requisiti" e art.11 dell'avviso di selezione "Formazione graduatoria, assunzione e reinquadramento nella nuova categoria".

<sup>7</sup> Si vedano il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il DPR n.487/1994.

Regolamento (UE) 2016/679, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e secondo quanto disciplinato dal Regolamento approvato con delibera del Consiglio metropolitano n. 45 del 14.11.2018, che specifica i tipi di dati e le operazioni eseguibili sugli stessi.

Bologna, data di redazione 12/11/2019

Il Dirigente/Il Responsabile  
ANNA BARBIERI

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.