

-da compilare su carta intestata -

**ALLEGATO B)**

**Dichiarazione di ospitalità  
a cura del responsabile della struttura pubblica ospitante corsi di  
italiano L2**

Alla Città metropolitana di Bologna  
Archivio e protocollo generale  
Via Zamboni n. 13  
40126 Bologna

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a..... il.....  
in qualità di Responsabile dell'Ufficio/Servizio/Struttura (*indicare esatta denominazione*)  
.....

**DICHIARA**

che il gruppo di volontari (*inserire denominazione se organizzati in associazione non formalizzata, oppure inserire dati anagrafici del referente l'attività di insegnamento dell'italiano L2*)  
.....

utilizza i nostri spazi situati in Via  
.....

per realizzare corsi di italiano per i cittadini stranieri L2 a titolo gratuito (Si considera gratuito un corso che preveda costi per materiali didattici e/o quota associativa fino ad un massimo di Euro 30 per ciascun allievo).

Letto, confermato e sottoscritto

Bologna, .....

IL DICHIARANTE  
(*timbro e firma*)

# **Informativa sul trattamento dei dati personali**

(resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

## **1. Premessa**

La Città metropolitana di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

## **2. Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è la Città metropolitana di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, CAP 40126, [cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it).

## **3. Responsabile della protezione dei dati**

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Shahin Kussai

Lepida S.c.p.A. - C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

telefono: 051.633.8800

e.mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

## **4. Soggetti autorizzati al trattamento**

Il dati personali sono trattati dai membri della Commissione di valutazione, nominata con atto della dirigente dell'area Sviluppo sociale e dai componenti dell'Area Sviluppo sociale, autorizzati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

## **5. Finalità del trattamento e conoscibilità**

Il trattamento dei dati personali da lei forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. In particolare, i suoi dati saranno utilizzati per implementare la Banca dati dei soggetti che offrono corsi di italiano L2, disponibile sul sito della Città metropolitana di Bologna.

## **6. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

## **7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

## **8. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo pari alla durata dell'Avviso pubblico e comunque non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, la prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## **9. Diritti degli interessati**

L'interessato, ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento e ha inoltre diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano.

Ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del Regolamento metropolitano *per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali* a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna Dott.ssa Venturi, via San Felice n.25, cap. 40123, Bologna, e-mail [silviaangiolamaria.stagni@cittametropolitana.bo.it](mailto:silviaangiolamaria.stagni@cittametropolitana.bo.it), presentando apposita istanza, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

## **10. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento non permetterà l'avvio del procedimento.