

AREA SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Attività istituzionali connesse al Tavolo di salvaguardia del patrimonio produttivo esistente e alla attuazione dei Protocolli con gli Ordini professionali in materia di Sovraindebitamento: avvio di una procedura comparativa per affidamento di due incarichi esterni con partita IVA per un contratto d'opera intellettuale. Determinazione a contrattare.

II DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL AREA SVILUPPO ECONOMICO

Decisione

- Dispone¹ l'avvio di una procedura comparativa², tramite avviso pubblico, per la selezione di n° 2 collaboratori per l'affidamento di un contratto d'opera intellettuale esterno con partita IVA, finalizzato alla realizzazione di attività istituzionali connesse al Tavolo di salvaguardia del patrimonio produttivo esistente e all'attuazione dei Protocolli Ordini professionali in materia di Sovraindebitamento. L'esperimento della procedura avviene, come meglio precisato in narrativa, secondo le modalità espresse negli schemi di avviso allegati (Allegato 1 e 2) al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- Dà atto che l'avvio delle procedure risponde alla esigenza di potenziamento derivanti dalla previsione di maggior carico di lavoro inerente i servizi di cui al "Tavolo di salvaguardia del patrimonio produttivo esistente" e "Protocollo Sovraindebitamento" quale azione direttamente finalizzata ad attenuare la crisi del sistema economico derivante dagli effetti diretti e indiretti del virus COVID-19, secondo quanto previsto ai sensi dell' art. 109 comma 1-ter della Legge 24 aprile 2020, n. 27.
- approva lo schema di avviso pubblico di selezione (Allegato 1 e 2) e manifestazione di interesse (Allegato 3 e 4) allegati a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
- dà atto che il valore massimo complessivo dell'incarico, IVA ed oneri compresi (se ed in quanto dovuti) ammonta ad € 36.000,00 (di cui 10.000,00 sul 2020 ed € 26.000,00 sul 2021) per l'incarico per il Tavolo di Salvaguardia ed € 15.550,00 (di cui € 7.950,00 sul 2020 e € 7.600,00 sul 2021) per l'attuazione dei protocolli degli ordini professionali e troverà copertura sul capitolo PEG 6638 annualità 2020 e 2021 del Bilancio della Città metropolitana di Bologna³;
- dà atto che l'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi all'albo pretorio telematico e al sito web istituzionale della Città metropolitana di Bologna;
- dà atto inoltre che il presente provvedimento ha valore di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e che le successive stipule contrattuali avverranno nel rispetto delle procedure previste dall'art. 63 e ss. del vigente Regolamento metropolitano per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- dà atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Trombetti, dirigente dell'area Sviluppo economico della Città metropolitana di Bologna;
- rinvia a successiva determinazione dirigenziale l'impegno di spesa derivante dall'aggiudicazione definitiva;
- dà atto che le risorse per la copertura dei costi relativamente alla annualità 2020 trovano copertura tramite prelievo avanzo libero, con delibera di consiglio ai sensi del dell' art. 109 comma 1-ter della Legge 24 aprile 2020, n. 27 e per quanto riguarda l'annualità 2021 con prelievo dal fondo di riserva.
- dà atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 60gg o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

¹ Ai sensi dell'art. 107 e 192 del D.Lgs 267/2000, Testo unico degli Enti Locali;

² Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e visti gli artt. 63 e 64 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi.

³ Vista - dà atto che con delibera di Consiglio metropolitano è stato approvato il Bilancio di previsione con atto n. 67 del 17/12/2019 "Adozione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e allegati ufficiali" (IP 4479/2019);

Motivazione

L'Area Sviluppo Economico della Città metropolitana ha maturato negli ultimi 16 anni una significativa esperienza relativamente ai processi di trasformazione e riorganizzazione del sistema produttivo tramite l'istituzione, fin dal 2004, del Tavolo per la salvaguardia del patrimonio produttivo esistente, che, considerata la grave crisi economica che ha colpito le aziende del territorio a partire dal 2008, si è consolidato nel tempo quale strumento di diagnosi ed intervento nelle situazioni di crisi aziendale e settoriale.

Attraverso il Tavolo, infatti, la Città metropolitana, già Provincia di Bologna, interviene in una prima fase di tipo interlocutorio derivante da impegni presi con le parti sociali, nella quale vengono messe in campo tutte le attività necessarie a fare fronte alla situazione di difficoltà settoriale e occupazionale. Il tavolo è attivato normalmente su richiesta delle organizzazioni sindacali, in collaborazione con altre istituzioni (Regione, Comuni) ed opera in maniera coordinata con il Tavolo locale dell'Agenzia regionale per il lavoro della Regione Emilia-Romagna.

L'attività svolta dalla Città metropolitana di Bologna nell'ambito di tale strumento si caratterizza, in modo particolare, per la capacità di coordinare le azioni dei diversi soggetti interessati (solitamente parte datoriale e lavoratori) e degli interlocutori istituzionali coinvolti (Regione, Città metropolitana, Comune).

Nel triennio 2017- 2019-sono stati circa n° 219 gli incontri del tavolo di salvaguardia presso la Città metropolitana. Con la situazione pandemica in atto che ha messo in ginocchio molti settori produttivi e di servizi portando a una crisi economica di portata mondiale, le stime sull'economia settoriale e congiunturale indicano per gli anni 2020 e 2021 un periodo di profonda difficoltà per le aziende e per il mondo del lavoro, con un aumento delle situazioni di crisi con riduzione del personale: tutto ciò porterà inevitabilmente a un aumento delle attività del Tavolo di Salvaguardia.

Per quanto invece attiene l'attuazione dei Protocolli con gli Ordini professionali in materia di Sovraindebitamento La Legge 27 gennaio 2012, n. 3 “Disposizioni in materia di usura e di estorsione, nonché di composizione delle crisi da sovraindebitamento”⁴ ha introdotto diverse procedure volte ad ottenere l'estinzione, sotto il controllo del tribunale, delle obbligazioni del debitore “*non fallibile*” che si trovi in una situazione di crisi da sovraindebitamento, intesa quale situazione di “perdurante squilibrio tra le obbligazioni assunte e il patrimonio prontamente liquidabile per farvi fronte, che determina la rilevante difficoltà di adempiere le proprie obbligazioni, ovvero la definitiva incapacità di adempierle regolarmente”.

Il debitore che intenda ricorrere alla procedura deve necessariamente rivolgersi ad un **organismo di composizione della crisi** (in breve O.C.C.).

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna e l'Ordine degli Avvocati hanno entrambi costituito un O.C.C. con funzione di supporto al debitore per la compilazione del modulo “Domanda di valutazione” e della raccolta di documentazione.

La Città metropolitana di Bologna, il Comune di Bologna e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna e l'Ordine degli Avvocati hanno valutato l'opportunità di rafforzare lo

⁴ Come recentemente modificata dalla legge 17 dicembre 2012 n. 221 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 18 ottobre 2012 n. 179.

strumento esistente mettendo in sinergia i rispettivi ambiti di competenza. Le parti hanno quindi convenuto sulla opportunità di una preventiva fase di accoglienza e ricevimento tramite uno sportello pubblico promosso e messo a disposizione da Città metropolitana di Bologna e Comune di Bologna.

Le attività dello sportello sono partite nel 2018 con una prima fase di sperimentazione che si è protratta per tutto il 2019 ed è venuta a consolidarsi anche per l'anno 2020 tramite l'apposito rinnovo dei protocolli in essere con i due ordini.

Inoltre è da segnalare che sono state portate avanti alcune attività di allargamento, tramite appositi accordi, della rete dei soggetti che possono contribuire al miglioramento e all'estensione dell'efficacia delle azioni previste dai protocolli. Il 17 Aprile 2019, infatti, la Città metropolitana di Bologna, il Comune di Bologna e la società **CRIF S.p.A.** hanno siglato un apposito Protocollo di Intesa per agevolare i debitori nell'accesso gratuito ai propri dati personali registrati nel Sistema di Informazioni Creditizie favorendo così una maggior comprensione da parte degli Interessati dell'esposizione debitoria. Il 4 Novembre 2019 la Città metropolitana di Bologna, il Comune di Bologna, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna, l'Ordine degli Avvocati di Bologna e il **Tribunale di Bologna** hanno siglato un Protocollo ad integrazione delle politiche di contrasto alle difficoltà dei soggetti sovraindebitati.

Sono 332 gli utenti che fino al 30/06 si sono rivolti allo sportello per il Sovraindebitamento, primo front-office presso la Città metropolitana per la raccolta delle istanze per l'accesso alla procedura ex l. n. 3 del 27/01/2012.

Le attività istituzionali necessarie alla realizzazione delle attività descritte, possono essere così individuate:

A) Attività legate al Tavolo per la salvaguardia del patrimonio produttivo esistente.

- Attività di supporto tecnico in qualità di referente della presidenza del Tavolo (di norma il Consigliere delegato) agli incontri del Tavolo di salvaguardia;
- Tenuta, in modo continuo e costante, delle relazioni con le parti coinvolte al Tavolo di Salvaguardia (Organizzazioni sindacali e Azienda , Comuni, Regione Emilia Romagna) ;
- Stesura delle proposte di relazioni, verbali, slide e comunicati stampa in relazione alle attività previste dal Tavolo;
- Redazione di report di analisi periodica sugli stati di avanzamento e sui risultati delle attività del tavolo;
- Redazione di report di analisi periodica sulla situazione delle aziende monitorate previa raccolta ed elaborazione dei dati necessari;
- Supporto all'attività di indagine delle trasformazioni del tessuto produttivo bolognese;
- Supporto tecnico per la valutazione delle condizioni di applicazione del sistema degli ammortizzatori sociali alla luce della più recente normativa in materia di lavoro;
- Supporto tecnico per l'individuazione di azioni di politica attiva.

B) Attività legate all'attivazione dei Protocolli con gli Ordini professionali in materia di Sovraindebitamento

- Tenuta delle relazioni con gli Ordini professionali e con i vari attori con cui sono in fase di formalizzazione una serie di collaborazioni o che saranno coinvolti in futuro;
- Attività a Sportello per il supporto e il ricevimento delle istanze degli utenti (Domanda di Valutazione e allegati) da inoltrare agli OCC.
- Stesura di relazioni, comunicati stampa, analisi periodiche previa elaborazione dei dati necessari, in relazione alle attività dello Sportello Sovraindebitamento.
- Supporto tecnico all'analisi delle evoluzioni normative in materia di crisi di impresa e di composizione di crisi per sovraindebitamento
- Contributo alla progettazione e alla realizzazione di azioni per allargare la rete di soggetti coinvolti e per aumentare l'efficacia delle attività già in essere in ambito di composizione delle crisi per sovraindebitamento.

Il ricorso a figure esterne si giustifica per la necessità di acquisire professionalità di natura specialistica, necessarie ai particolari ambiti di operatività di entrambi i servizi che richiedono non solo elevate competenze tecniche ma anche capacità di gestione di relazioni complesse multilivello. La struttura burocratica dell'Area Sviluppo Economico della Città metropolitana non è in grado di assolvere alle predette attività che presuppongono conoscenza ed esperienza a carattere specialistico non reperibili nell'attuale organico dell'Area. Si rende necessario pertanto acquisire due professionalità esterne e a tal fine si provvederà, per entrambe, tramite procedura comparativa previo avviso pubblico come indicato dal vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi⁵.

L'avvio di entrambe le procedure, nell'ambito dell'attuale contesto post COVID, risponde inoltre specificamente alla esigenza di potenziamento derivanti dalla previsione di maggior accesso ai servizi di cui al "Tavolo di salvaguardia del patrimonio produttivo esistente" e al "Protocollo Sovraindebitamento", quali azioni direttamente finalizzate ad attenuare la crisi del sistema economico derivante dagli effetti diretti e indiretti del virus COVID-19, secondo quanto previsto ai sensi dell' art. 109 comma 1-ter della Legge 24 aprile 2020, n. 27.

Preventivamente all'avvio della procedura di affidamento, l'Area Sviluppo Economico ha provveduto alla ricognizione reale⁶ delle professionalità interne all'Amministrazione metropolitana tramite il Servizio Controllo Interno e Organizzazione. La ricognizione sulle professionalità è attualmente in corso, nella eventualità incui una od entrambe le figure vengano individuate all'interno dell'organico dell'Ente, la relativa procedura verrà revocata.

L'Area, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, intende individuare n° 2 figure professionali per ognuno dei profili tramite procedura comparativa previo pubblico avviso cui affidare gli incarichi descritti per i seguenti importi:

- **Tavolo di salvaguardia**, per una spesa complessiva a carico dell'Ente stimata in massimo **€ 36.000,00 IVA (se ed in quanto dovuta) ed oneri compresi**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto - indicativamente dal mese di Ottobre 2020 al mese di dicembre 2021- e per la durata di circa 14 mesi;

⁵ Vedi nota 2

⁶ Vedi il comma 3 dell'art. 61 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi. Le richieste di ricognizione reale al servizio controllo interno sono in atti ai PP.GG. 49805/2020 e 49809/2020

- Sportello sovraindebitamento (OCC) l'incarico descritto per una spesa complessiva a carico dell'Ente stimata in massimo **€ 15.550,00 IVA (se ed in quanto dovuta) ed oneri compresi**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto - indicativamente dal mese di Ottobre 2020 al mese di settembre 2021- e per la durata di circa 11 mesi;

Il corrispettivo è stabilito in funzione di quanto indicato dal comma 2 dell'art. 63 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Detto compenso si ritiene proporzionato e congruo rispetto all'incarico da svolgere sia per tipologia - consulenza qualificata - sia per la complessità dell'incarico evidenziato dall'oggetto dello stesso, risultando inoltre in linea con quanto precedentemente stabilito per contratti equivalenti. L'individuazione del collaboratore, verificata la sussistenza dei requisiti di base, avverrà a seguito di valutazione comparativa del titolo di studio, del curriculum e di eventuale colloquio secondo i criteri indicati e mediante applicazione di punteggi.

Per tutti i requisiti di accesso alla selezione, valutazione dei titoli di studio e delle competenze professionali si rimette specificamente ai punti 4 e 5 dell'avviso pubblico contenente i termini e le modalità di partecipazione e che costituisce allegato 1) al presente atto, a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La Città metropolitana di Bologna si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida. Nel caso in cui la selezione vada deserta o sia infruttuosa, il Dirigente dell'Area potrà procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione in via diretta, previa verifica della sussistenza dei medesimi requisiti richiesti dall'avviso pubblico.

Per le ulteriori caratteristiche tecniche dell'offerta si rimette all'avviso pubblico contenente le modalità di partecipazione che costituisce allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale.

Il termine e la modalità di presentazione delle dichiarazioni di interesse sono fissati nello schema di avviso pubblico allegato alla presente determinazione.

L'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi all'albo pretorio telematico ed al sito web istituzionale della Città metropolitana di Bologna;

L'esito della valutazione sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet della Città metropolitana di Bologna, nella apposita sezione dell'Albo Pretorio Telematico.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal testo unico della Privacy approvato con D. Lgs n° 196/2003 e successive modificazioni.

La valutazione dei titoli, dei curricula⁷ e l'eventuale colloquio saranno effettuati da apposita commissione nominata dal Dirigente dell'Area Sviluppo Economico o da un suo delegato successivamente alla scadenza della data di presentazione delle manifestazioni di interesse.

Si provvederà con successiva determinazione di impegno di spesa all'affidamento definitivo e alla stipula del contratto.

Allegato 1 "Avviso pubblico Tavolo di Salvaguardia patrimonio produttivo esistente"

Allegato 2 "Avviso pubblico Attività legate all'attivazione dei Protocolli con gli Ordini professionali in materia di Sovraindebitamento"

⁷ Vedi il comma 1 dell'art. 64 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi.

Allegato 3 “Manifestazione di interesse Tavolo di Salvaguardia patrimonio produttivo esistente”

Allegato 4 “Manifestazione di interesse Attività legate all’attivazione dei Protocolli con gli Ordini professionali in materia di Sovraindebitamento”

Bologna, data di redazione 28/09/2020

Il Dirigente/Il Responsabile
GIOVANNA TROMBETTI

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.