

Manifestazione di interesse¹ alla procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale con partita IVA, inerente attività istituzionali connesse al Tavolo di salvaguardia del patrimonio produttivo esistente

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Bologna lì

Alla Città metropolitana di Bologna
al Dirigente dell'Area
Sviluppo Economico

Il sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente a _____
via _____, n. _____
cap _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____
C.F. _____ P.IVA _____

Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (solo se diverso dalla
residenza) _____
domiciliato/a _____ a _____ (solo se diverso dalla residenza)
in _____ Via _____
recapito _____ e-mail _____
(obbligatorio) _____
recapito _____ telefonico _____
(obbligatorio) _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura comparativa l'individuazione di un collaboratore cui affidare un incarico professionale esterno con partita IVA, profilo Junior, per attività di supporto specialistico di comunicazione complessa presso l'Area Sviluppo Economico della Città metropolitana di Bologna.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

(barrare le caselle relative alle dichiarazioni)

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a o _____²;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale³;
- ☐ di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

¹ Da compilare direttamente o da riprodurre su carta semplice.

² Di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

- ☐ di essere in possesso di diploma di laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) oppure del diploma di laurea magistrale o titolo equivalente in _____, conseguito presso l'Università degli Studi di _____ nell'anno _____ con la votazione di _____ su _____;
- ☐ che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti ed al possesso dei titoli e delle esperienze di cui al curriculum corrispondono al vero;
- ☐ di non trovarsi, in relazione all'incarico in oggetto, nelle fattispecie sanzionate dalle norme anticorruzione di cui al **comma 42, lett. 1)** dell'articolo 1 L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"⁴;
- ☐ di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni.
- ☐ di essere immediatamente disponibile ad assumere l'incarico.

Luogo e data

Firma

(Per esteso e leggibile)

Allegati:

- a) curriculum in formato europeo;
- b) fotocopia F/R di un documento d'identità del candidato in corso di validità

³ In caso contrario, indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche nel caso si sia beneficiato della non menzione, nonché i provvedimenti di cui si è destinatari.

⁴ *I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti».*

Città metropolitana di Bologna
Informativa sulla Tutela delle persone e di altri soggetti
rispetto al trattamento dei dati personali

(ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e dell'Atto
Sindacale monocratico P.G. n° 29593 del 25/5/2018)

L'Amministrazione informa che i dati personali conferiti con l'assunzione saranno utilizzati dall'Area Sviluppo Economico della Città metropolitana di Bologna in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempiute tali finalità, i dati verranno cancellati oppure potranno essere trasformati in forma anonima.

I dati personali conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla vigente normativa in materia di conferimento di incarichi professionali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio a pena di esclusione per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli.

I dati personali conferiti potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Città metropolitana di Bologna, individuati quali responsabili ed incaricati del trattamento, nessun dato fornito viene comunicato o diffuso ad altro soggetto pubblico o privato, salvo sua richiesta o autorizzazione, e fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge e dal Regolamento provinciale di attuazione in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna nella persona del Sindaco metropolitano con sede in via Zamboni, 13 - Bologna. Il responsabile del trattamento dei dati, è il Dirigente dell'Area Sviluppo Economico con sede presso gli uffici di Via Benedetto XIV, 3 a Bologna. E' stato nominato responsabile della protezione dei dati personali (RPD) LEPIDA S.p.A. che ha individuato quale referente Shahin Kussai. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento dei dati nella Città metropolitana di Bologna è disponibile sul sito intranet della Città metropolitana di Bologna alla voce "Privacy".

Per l'esercizio dei diritti che la normativa conferisce l'interessato può rivolgersi presso l'Area Sviluppo Economico al referente ai sensi dell'art. 9 del vigente Regolamento di attuazione in materia di protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D. Lgs n. 196/03, e in particolare può: a) ricevere informazioni sui dati identificativi relativi al titolare e al responsabile del trattamento ed al rappresentante designato ai sensi dell'art.5, comma 2, del D.Lgs. n.196/03, nonché sulle finalità e modalità del trattamento; b) ottenere, senza ritardo: 1) la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento (la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di 90 giorni), 2) la cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, 3) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati, l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, tranne che tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; c) di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano anche se pertinenti allo scopo della raccolta.