

AREA SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Procedura comparativa, tramite avviso pubblico, per l'affidamento di un incarico professionale esterno finalizzato alla realizzazione di una consulenza tecnica per le attività di ricerca, analisi dei dati e monitoraggio relative al progetto 'Insieme per il Lavoro'.

II DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL AREA SVILUPPO ECONOMICO

Decisione

1. dispone¹ l'avvio di una procedura comparativa², tramite avviso pubblico finalizzato alla individuazione di operatori economici (persone fisiche e giuridiche) con idonea qualificazione per l' affidamento di un incarico professionale, avente ad oggetto la realizzazione di una consulenza tecnica per attività di ricerca, analisi dei dati e monitoraggio relative al progetto 'Insieme per il Lavoro'. L'esperienza della procedura avviene, come meglio precisato in narrativa, secondo le modalità espresse nello schema di avviso allegato (Allegato 1) al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
2. approva lo schema di avviso pubblico di selezione (Allegato 1) e i moduli di manifestazione di interesse (Allegati 2 e 3) a far parte integrante e sostanziale del presente atto
3. dà atto che il valore massimo complessivo dell'incarico, ammonta ad € 59.400,00, di cui € 48.688,53 per imponibile, oneri compresi oltre a € 10.711,47 per IVA al 22% (se ed in quanto dovuta).
4. dà atto che l'importo sarà così ripartito sulle singole annualità di durata dell'incarico: € 19.400,00 (IVA compresa) per il 2021, € 20.000,00 (IVA compresa) per il 2022, € 20.000,00 (IVA compresa) per il 2023 e troverà copertura sul capitolo 6639 Consulenze sviluppo economico sulle annualità 2021-2023 del bilancio della Città metropolitana di Bologna che presenta la necessaria disponibilità;
5. dà atto che l'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio telematico e sul sito web istituzionale della Città metropolitana di Bologna;
6. dà atto che il presente provvedimento ha valore di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e che le successive stipule contrattuali avverranno nel rispetto delle procedure previste dall'art. 60 e ss. del vigente Regolamento metropolitano per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
7. si rinvia a successiva determinazione dirigenziale l'impegno di spesa derivante dall'aggiudicazione definitiva;
8. dà atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 60gg o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Motivazione

¹ Ai sensi dell'art. 107 e 192 del D. Lgs 267/2000, Testo unico degli Enti Locali;

² Visti gli artt.63 e 64 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi

"Insieme per il lavoro" è il progetto che Comune, Città metropolitana e Arcidiocesi di Bologna hanno fortemente voluto per dare una risposta concreta a chi ha perso il lavoro ed ha difficoltà a cogliere nuove opportunità occupazionali, anche a seguito degli effetti della perdurante pandemia iniziata nel corso dell'anno 2020.

Il 22/5/2017 è stato sottoscritto l'omonimo Protocollo (recentemente rinnovato per il quinquennio 2021-2026 con atto monocratico del Sindaco n° 49 del 03/03/2021) a cui hanno aderito, oltre ai soggetti promotori, le principali associazioni di impresa e dei lavoratori dell'area metropolitana bolognese: Alleanza delle Cooperative Italiane Bologna, CNA Bologna, Confartigianato Imprese di Bologna e Imola, Confcommercio ASCOM Bologna, Confesercenti Bologna, Confindustria Emilia Area Centro, CGIL Bologna, CISL area metropolitana bolognese, UIL Bologna.

È inoltre prevista a seguito del rinnovo del Protocollo istitutivo la partecipazione della Regione Emilia-Romagna per la condivisione, la promozione e la diffusione del progetto a livello regionale.

"Insieme per il lavoro" si fonda su un nuovo modello di collaborazione ponendo in essere nuove pratiche di cooperazione orizzontale, con l'obiettivo di massimizzare il reinserimento lavorativo di persone in difficoltà ed evitando la duplicazione degli interventi. In particolare Insieme per il lavoro condivide modalità comuni di azione tra i soggetti coinvolti, definisce buone prassi, coinvolgendo attivamente le reti di relazioni costruite sul territorio ed il sistema delle imprese tramite il Board d'impresе che oggi conta più di 100 imprese aderenti, così da cogliere i bisogni delle persone e garantire sostegno e progettualità dedicate.

Obiettivo di "Insieme per il Lavoro" è porre attenzione ad alcuni segmenti fragili della popolazione, in particolare alle persone che hanno subito i gravi effetti delle crisi economiche passate e di quella in atto causata dall'attuale emergenza sanitaria.

Particolare attenzione si vuole inoltre prestare a giovani disoccupati di lungo periodo in condizioni economiche e sociali problematiche ed a adulti disoccupati, in difficoltà economica, che vivono sul territorio. In questo contesto le azioni del progetto si pongono in continuità con quanto previsto dal Patto per il Lavoro e lo Sviluppo sostenibile della Città metropolitana di Bologna.

Le azioni di "Insieme per il lavoro" si sviluppano prevalentemente lungo tre linee direttrici:

a) *raccordo domanda- offerta*: attività di supporto alle persone in cerca di occupazione nel loro percorso di autonomia verso l'inserimento, o il reinserimento, nel mondo del lavoro, tramite la raccolta della domanda e delle offerte delle aziende presenti sul territorio metropolitano e quelle che aderiscono al Board.

b) *formazione* articolata in: formazione per fornire alle persone competenze trasversali di base; formazione professionalizzante mirata; formazione sperimentale e breve, orientata a profili professionali richiesti dal mercato del lavoro.

c) *autoimprenditorialità e progetti di innovazione sociale*: specifici percorsi di accompagnamento e sostegno finanziario ed iniziative di autoimprenditorialità e accompagnamento di organizzazioni formalizzate o non formalizzate in grado dar vita a nuovi posti di lavoro per persone disoccupate.

Le tre linee di azione sopra descritte vengono tracciate costantemente su uno specifico gestionale in uso agli operatori del progetto che risulta essere poi la principale fonte di informazioni per il monitoraggio delle attività.

Per la realizzazione di quanto sopra indicato si rende necessaria l'individuazione di una persona fisica o giuridica cui conferire un incarico professionale avente ad oggetto una consulenza tecnica per le attività inerenti il progetto "Insieme per il lavoro".

La figura che si vuole individuare dovrà svolgere attività nei seguenti ambiti:

- **Analisi mensile del mercato del lavoro nell'area metropolitana bolognese**: alla luce della straordinaria crisi sanitaria iniziata nell'anno 2020 e ancora in corso, si è determinata una crisi economica e sociale con aspetti di notevole imprevedibilità del mercato del lavoro. Si richiede l'elaborazione almeno mensile di un report da sottoporre ai referenti del progetto e al loro *staff*, che analizzi i dati dell'andamento del mercato del lavoro nell'area metropolitana bolognese, individuando le filiere e i settori maggiormente in crisi e quelli in crescita. Il report avrà la funzione di orientare le scelte di Insieme per il lavoro circa le imprese da coinvolgere maggiormente nelle attività, anche in considerazione dell'aumento dei fabbisogni assunzionali e delle figure professionali maggiormente richieste, per le quali è possibile eventualmente richiedere competenze pregresse dei lavoratori in uscita con periodi di formazione mirata.

La finalità dell'analisi mensile con funzione prognostica sul periodo successivo è quella di consentire a Insieme per il lavoro di aumentare il numero di inserimenti nel mondo del lavoro ai beneficiari del progetto.

L'individuazione delle fonti dei dati necessari, la ricerca dei dati, l'estrazione ed elaborazione degli stessi ai fini della redazione del report analitico sono a carico dell'incaricato.

- **Monitoraggio settimanale dei dati del Servizio Insieme per il lavoro**: si richiede l'estrazione, l'elaborazione e l'analisi dei dati del gestionale e la restituzione di un apposito report dell'andamento, dello stato di attuazione del progetto "Insieme per il lavoro" e dei relativi risultati raggiunti.

2c) **Monitoraggio attraverso analisi diretta di specifici target dell'utenza**: si richiede la realizzazione di rilevazioni specifiche sull'utenza c.d. "fuori protocollo",

che, quindi, non ha proseguito il rapporto con il progetto “Insieme per il Lavoro”, e sull’utenza che è attualmente in gestione dallo stesso sin dall’inizio del progetto tramite l’estrazione di dati dal gestionale. La finalità di tale attività è di comprendere il livello di autonomia sviluppato dai primi e il reale interesse degli individui ancora in gestione rispetto al progetto.

È richiesto all’incaricato, anche in questo ambito, di estrarre, elaborare i dati di monitoraggio e restituire un report trimestrale dell’andamento e dei risultati raggiunti in relazione agli specifici target di utenza.

L’attività di ricerca e monitoraggio di cui ai precedenti punti sarà realizzata consentendo all’incaricato l’accesso ai dati dell’apposito gestionale in dotazione al Servizio Insieme per il lavoro.

2d) Supporto organizzativo: Si richiede all’incaricato la costante partecipazione alle riunioni a richiesta della committenza.

L’incaricato, inoltre, dovrà fornire, ai responsabili dei rapporti con le imprese, supporto specifico per la calendarizzazione delle attività e per la predisposizione e la partecipazione agli incontri con le imprese.

Per quanto riguarda i requisiti di accesso, i criteri di valutazione e formazione della graduatoria si richiamano i contenuti dell’Avviso pubblico allegato 1) al presente atto.

L’avviso sarà pubblicato sul profilo del committente a decorrere dal 06/03/2021 con scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse entro e non oltre le ore 12,00 di Lunedì 22 /03/2021.

La struttura burocratica dell’Area Sviluppo Economico della Città metropolitana non è in grado di assolvere alla predetta attività che presuppone conoscenza ed esperienza a carattere specialistico non reperibili nell’attuale organico dell’Area. Si rende necessario pertanto acquisire una professionalità esterna e a tal fine si provvederà tramite procedura comparativa previo avviso pubblico come indicato dal vigente regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi³.

Preventivamente all’avvio della procedura di affidamento, l’Area Sviluppo Economico ha provveduto alla richiesta di ricognizione⁴ delle professionalità interne all’Ente, tutt’ora in via di esperimento. Nel caso la ricognizione interna delle professionalità desse esito positivo la presente procedura sarà annullata.

L’Area, nell’ambito delle proprie funzioni istituzionali, intende individuare una figura professionale tramite procedura comparativa previo pubblico avviso cui affidare l’incarico descritto per una spesa complessiva a carico dell’Ente stimata in € 59.400,00, di cui € 48.688,53 per imponibile, oneri compresi ed € 10.711,47 per IVA al 22% (se ed in quanto dovuta), che sarà così

³ Vedi nota 2.

⁴ Vedi la richiesta di ricognizione in atti al P.G. 13346 del 04/03/2021 Fasc. 10.9.1/4/2021.

ripartito sulle singole annualità di durata dell'incarico: € 19.400,00 per il 2021, € 20.000,00 per il 2022, € 20.000,00 per il 2023, a decorrere indicativamente da aprile 2021 al 31/12/2023.

La dotazione finanziaria necessaria all'incarico, oggetto di cofinanziamento da parte del Comune di Bologna nell'ambito del citato Protocollo rinnovato, è attualmente in corso di copertura tramite fondi dell'Attività "Insieme per il lavoro" - CAP 6639-Consulenze Sviluppo economico. Il corrispettivo è stabilito in funzione di quanto indicato dal comma 2 dell'art. 63 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Detto compenso si ritiene adeguato e congruo rispetto all'incarico da svolgere sia per tipologia - consulenza altamente qualificata - sia per la complessità dell'incarico evidenziato dall'oggetto dello stesso, risultando inoltre in linea con quanto precedentemente stabilito per contratti equivalenti. L'individuazione del collaboratore, verificata la sussistenza dei requisiti di base, avverrà a seguito di valutazione comparativa del curriculum professionale o aziendale e valutazione della proposta tecnica secondo i criteri indicati nell'allegato 1) Avviso pubblico alla presente determinazione e mediante applicazione di punteggi.

Per tutti i requisiti di accesso alla selezione e modalità di valutazione si rimette specificamente ai punti 4, 5 e 6 dell'avviso pubblico contenente i termini e le modalità di partecipazione e che costituisce allegato 1) al presente atto, a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La Città metropolitana di Bologna si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida. Nel caso in cui la selezione vada deserta o sia infruttuosa, il Dirigente dell'Area potrà procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione in via diretta, previa verifica della sussistenza dei medesimi requisiti richiesti dall'avviso pubblico.

Per le ulteriori caratteristiche tecniche dell'offerta si rimette all'avviso pubblico contenente le modalità di partecipazione che costituisce allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale.

Il termine e la modalità di presentazione delle dichiarazioni di interesse sono fissati nello schema di avviso pubblico allegato alla presente determinazione.

L'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi all'albo pretorio telematico ed al sito web istituzionale della Città metropolitana di Bologna.

L'esito della valutazione sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet della Città metropolitana di Bologna, nella apposita sezione dell'Albo Pretorio Telematico.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal testo unico della Privacy approvato con D. Lgs. n° 196/2003.

La valutazione dei curricula⁵ e della proposta tecnica saranno effettuati da apposita commissione nominata dal Dirigente dell'Area Sviluppo Economico successivamente alla scadenza della data di presentazione delle manifestazioni di interesse.

Si provvederà con successiva determinazione di impegno di spesa all'affidamento definitivo e alla stipula del contratto.

Allegati

Allegato 1 “Avviso pubblico” e relativi allegati

Bologna, data di redazione 04/03/2021

Il Dirigente/Il Responsabile
GIOVANNA TROMBETTI

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

⁵ Vedi il comma 1 dell'art. 64 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi.